

TIMBRO PROTOCOLLO

Spett.le  
**COMUNE DI CEDEGOLO**  
Piazza Roma n. 1  
25051 – Cedegolo (BS)

c.a. Ufficio Tecnico

**COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI**

..... sottoscritt.....  
(cognome e nome e in caso di Società indicare il nome del Rappresentante Legale o Amm.re Unico e Ragione sociale)

..... sottoscritt.....  
(cognome e nome e in caso di Società indicare il nome del Rappresentante Legale o Amm.re Unico e Ragione sociale)

titolar..... del permesso di costruire/DIA n. .... del ..... P.E. ....

**COMUNICA.....**

di dare inizio ai lavori sopra citati in data .....

Inoltre si comunica che:

- che il direttore dei lavori è .....  
con studio in ..... via ..... n. .... ,  
codice fiscale o partita IVA ..... tel. ....  
iscritto all'Albo/Ordine ..... della Provincia di ..... al n. ....
- che l'esecutore dei lavori è .....  
con sede in ..... via ..... n. .... ,  
codice fiscale o partita IVA ..... telefono .....

*Si allegano:*

- \* Progetti relativi agli impianti ai sensi D.M. 37/2008;
- \* Denuncia delle opere in c.a. / c.a.p. / strutture metalliche;
- \* Nomina certificatore per il rilascio dell'attestato di certificazione energetica;
- Documento unico di regolarità contributiva correlato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII e dall'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato (art. 90, comma 9, D.lgs. 81/2008).

Distinti saluti.

Data, .....

..... TITOLAR.... DEL PERMESSO.....

*Per accettazione:*

IL DIRETTORE LAVORI  
(timbro e firma)

L'ESECUTORE LAVORI  
(timbro e firma)

\* = documenti non sempre obbligatori