

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI.

SEZIONE "D" DELL'ART. 10 + ALTRE EVENTUALI SEZIONI CUMULABILI ("E")

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in _____ Via/Piazza _____

n. _____ C.F. _____

nella sua qualità di ☐ titolare ☐ legale rappresentante ☐ futuro titolare¹

dell'impresa (*ragione sociale*) _____

con sede legale in _____ Via /Piazza _____

n. _____ Tel. _____ PEC _____

C.F. _____ P.IVA _____,

iscritta alla CCIAA di _____ al n. _____

settore di attività _____ (codice ATECO

attività prevalente _____), con sede operativa nel Comune di Cedegolo in

Via/Piazza _____ n. _____

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE ALL'AVVISO IN OGGETTO

RELATIVAMENTE ALLA ☐ SEZIONE D ☐ SEZIONE E²

e a tal fine, consapevole che le dichiarazioni rese nella presente domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n°445, e che in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, si applicano le sanzioni anche penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n°445, e si decade dai benefici ottenuti

DICHIARA

¹ Barrare questa casella nel caso di Ditta non ancora costituita ma che inizierà l'attività entro la data di scadenza dell'Avviso (31/12/2021). In questo caso non devono essere indicati i dati di iscrizione alla CCIAA, la partita IVA e gli estremi della SCIA / Comunicazione presentata al Comune

² Barrare – a seconda del caso – solo la sezione "D" oppure anche la sezione "E" prevista dall'art. 10 dell'Avviso, cumulabile con la medesima per la/e quale/i si richiede il contributo

- ☐ di aver letto e di accettare tutte le norme contenute nell'avviso in oggetto;
- ☐ di possedere/che l'impresa possiede/possiederà tutti i requisiti previsti dall'Avviso, e di non essere soggetto escluso dal beneficio non rientrando in alcuna delle casistiche previste dal medesimo;
- ☐ con riferimento al regime *de minimis*, di non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del regolamento UE 1407/2003;
- ☐ di aver assunto a far data dal _____ n° _____ soggetti mediante attivazione di contratti di lavoro subordinato _____³ di cui ☐ ___ residente/i a Cedegolo ☐ ___ residente/i in uno degli altri Comuni dell'Unione Valsaviore ☐ ___ non residente/i né a Cedegolo né in nessuno degli altri Comuni dell'Unione;
- ☐ di intendere assumere entro il 31/12/2021 n° _____⁴ di cui ☐ ___ residente/i a Cedegolo ☐ ___ residente/i in uno degli altri Comuni dell'Unione Valsaviore ☐ ___ non residente/i né a Cedegolo né in nessuno degli altri Comuni dell'Unione;
- ☐ di aver effettuato / voler effettuare spese per _____⁵ per un importo totale (IVA esclusa) di € _____

COMUNICA

che il pagamento dell'eventuale contributo assegnato dovrà essere effettuato mediante accreditamento sul C/C bancario/postale intestato a _____ aperto presso l'istituto di credito _____ agenzia di _____ IBAN _____⁶.

_____ data

_____ firma (preferibilmente digitale) del dichiarante

³ Specificare il/i tipo/i di contratto di lavoro attivato

⁴ Specificare il/i tipo/i di contratto di lavoro attivato

⁵ Specificare in maniera sommaria gli interventi effettuati per i quali si richiede il contributo previsto nella sezione "E" dell'Avviso (acquisto di macchinari, impianti, arredi, attrezzature varie, vetrine, insegne, opere murarie ed impiantistiche, sistemi per la sicurezza)

⁶ L'IBAN deve obbligatoriamente corrispondere a conti correnti accesi presso istituti di credito o presso Poste Italiane; sono escluse forme di pagamento diverse (es. su carte di credito o carte prepagate).

Si allegano

- ☐ ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, copia di documento di riconoscimento del firmatario, in corso di validità (OBBLIGATORIO);
- ☐ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del richiedente relativa al tipo di assunzione effettuata / da effettuarsi, comprendente anche l'indicazione in merito a dove è conservata la documentazione attestante l'assunzione (se essa sia già avvenuta) e/o l'impegno a fornire la documentazione medesima a richiesta del Comune (OBBLIGATORIA);
- ☐ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del lavoratore assunto relativa allo status di disoccupazione / inoccupazione precedente all'assunzione, unitamente ad un documento di riconoscimento del dichiarante (OBBLIGATORIA);
- ☐ copia delle fatture e relative quietanze o preventivi relativi ad interventi previsti nel punto "E" dell'Avviso per un totale di n° ____ documenti⁷
- ☐ altro (specificare) _____

N.B.: Ogni eventuale modifica o variazione dei requisiti intervenuta dopo la presentazione dell'istanza, prima o dopo l'erogazione del contributo, dovrà essere immediatamente comunicata al Comune.

Informativa privacy

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cedegolo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cedegolo. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.cedegolo.bs.it. Il Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

| DPO | P.IVA | Via/Piazza | CAP | Comune | Nominativo del DPO |
|------------|-------------|-----------------------------|-------|--------|--------------------|
| LTA S.r.l. | 14243311009 | Via della Conciliazione, 10 | 00186 | Roma | Ghirardini Daniela |

IMPORTANTE: SI RACCOMANDA DI BARRARE TUTTE LE CASELLE CHE RAPPRESENTANO I CASI E LE DICHIARAZIONI RELATIVI ALLA DOMANDA PRESENTATA, NONCHÉ QUELLE RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA !

⁷ In caso le spese non siano ancora state effettuate, si ricorda che il richiedente – pena la decurtazione del contributo fino al suo annullamento – dovrà presentare agli uffici comunali le fatture e le relative quietanze entro e non oltre il 28/02/2022